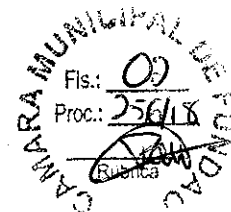




PREFEITURA MUNICIPAL DE FUNDÃO  
ESTADO DO ESPÍRITO SANTO

PROJETO DE LEI Nº .....055...../2018



CÂMARA MUNICIPAL DE FUNDÃO  
PROTÓCOLO  
07/11/2018  
Nº 25612018  
PROTÓCOLISTA

DISPÕE SOBRE A CRIAÇÃO E  
NORMATIZAÇÃO DO CONTENCIOSO  
ADMINISTRATIVO FISCAL DO MUNICÍPIO  
DE FUNDÃO, ALTERA A LEI 362/2005 E  
DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

**O PREFEITO MUNICIPAL DE FUNDÃO/ES**, no uso de suas atribuições previstas na Lei Orgânica Municipal, faço saber que a Câmara Municipal aprovou e eu sanciono a seguinte Lei:

**CAPÍTULO I**  
**DO PROCESSO CONTENCIOSO**  
**SEÇÃO I**  
**DAS DISPOSIÇÕES GERAIS**

**Art. 1º** Considera-se processo contencioso todo aquele que versar sobre a aplicação da legislação tributária municipal.

**Parágrafo único.** Formam o processo contencioso:

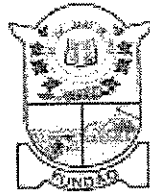
- I - as impugnações;
- II - os recursos;
- III - outros assuntos que versem sobre matéria tributária.

**Art. 2º** Os pedidos de reconhecimento de imunidade, isenção ou qualquer outra consulta no âmbito da aplicabilidade da lei tributária serão encaminhados aos Auditores Fiscais de Tributos Municipais, para elaboração de parecer.

§1º Do parecer exarado caberá recurso no prazo de 10 (dez) dias, encaminhado à Junta de Impugnação Fiscal – JIF, nos termos dessa Lei.

§2º No pedido de reconhecimento de imunidade o interessado deverá apresentar, sob pena de indeferimento, os seguintes documentos:

- I - cópia do balanço geral da matriz e demonstração da conta de resultados;



**PREFEITURA MUNICIPAL DE FUNDÃO**  
ESTADO DO ESPÍRITO SANTO



II - declaração da Receita Federal, da agência do Banco Central do Brasil ou outra repartição federal competente, atestando que não remete qualquer recurso para o exterior;

III - cópia autenticada ou um exemplar do instrumento de sua constituição.

§3º O processo de consulta não possui efeito suspensivo, é infungível e deverá ser formulado por escrito em 03 (três) vias, assinadas pelo consulente ou seu representante legal, no qual relatará a matéria de seu interesse, de forma sucinta e objetiva.

§4º As entidades de classe poderão formular consulta, em seu nome, sobre matéria de interesse geral da categoria que legalmente representam.

§5º Não produzirá efeito consulta formulada quando o fato já houver sido objeto de auto de infração.

**Art. 3º** A autoridade administrativa competente encaminhará de ofício para ratificação do órgão julgador de primeira instância a resposta favorável ao consulente.

**Art. 4º** O processo contencioso será dirigido à autoridade competente e apresentado no protocolo geral do município na sede da prefeitura.

**Art. 5º** Será intempestivo o processo interposto fora dos prazos estabelecidos nesta lei.

§1º Compete ao presidente do órgão julgador indeferir os processos interpostos na forma deste artigo.

§2º O processo intempestivo será encaminhado à dívida ativa para definitiva inscrição do crédito.

**SEÇÃO II**  
**DA INTERPRETAÇÃO DA LEGISLAÇÃO TRIBUTÁRIA**

**Art. 6º** A interpretação e a integração desta Lei observarão o disposto na Lei Federal nº. 5.172, de 25 de outubro de 1966, Código Tributário Nacional.

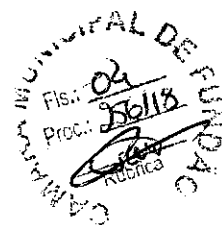
**Art. 7º** Na ausência de disposição expressa, a autoridade competente para aplicar a legislação tributária utilizará sucessivamente, na ordem indicada:

I - a analogia;

II - os princípios gerais de direito tributário;



**PREFEITURA MUNICIPAL DE FUNDÃO**  
ESTADO DO ESPÍRITO SANTO



III - a equidade.

§1º O emprego da analogia não poderá resultar na exigência de tributo não previsto em lei.

§2º O emprego da equidade não poderá resultar na dispensa de tributo devido.

**Art. 8º** Os princípios gerais de direito privado utilizam-se, para pesquisa de definição, do conteúdo e do alcance dos seus institutos, conceitos e formas, mas não para definição dos respectivos efeitos tributários.

**Art. 9º** A lei tributária não pode alterar a definição, o conteúdo e o alcance de institutos, conceitos e formas de direito privado, utilizados, expressa ou implicitamente, pela Constituição Federal, pela Constituição do Estado ou pela Lei Orgânica do Município para definir ou limitar competências tributárias.

**Art. 10** Interpreta-se literalmente a legislação tributária que disponha sobre:

- I - suspensão ou exclusão do crédito tributário;
- II - outorga de isenção;
- III - dispensa do cumprimento de obrigações acessórias.

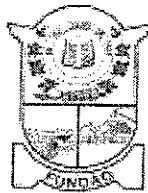
**SEÇÃO III**  
**DA IMPUGNAÇÃO**

**Art. 11** Do auto de infração ou do lançamento é facultado ao sujeito passivo impugnar a sua exigência, formalizada por escrito e instruída com os documentos em que se fundamentar.

§1º A impugnação será apresentada ao protocolo geral do município na sede da prefeitura, no prazo de 10 (dez) dias, contados da data da ciência;

§2º A impugnação deverá apresentar, sob pena de indeferimento sem análise de mérito, os seguintes requisitos:

- I - a autoridade julgadora a quem é dirigida;
- II - a qualificação do impugnante;
- III - os motivos de fato e de direito em que se fundamentar;
- IV - os meios de provas que a impugnante pretenda produzir, expostos os motivos que as justifiquem.



**PREFEITURA MUNICIPAL DE FUNDÃO**  
ESTADO DO ESPÍRITO SANTO



V - procuração, com firma reconhecida, nos casos em que o contribuinte for representado.

VI - documentação comprobatória de qualificação do impugnante.

**Art. 12** Do indeferimento por ausência de requisito formal, previsto no §2º, art. 11 desta Lei, caberá, no prazo de 5 (cinco) dias, apresentação de nova impugnação nos termos do referido artigo.

**SEÇÃO IV**  
**DO RECURSO VOLUNTÁRIO**

**Art. 13** Da decisão de primeira instância, contrária ao sujeito passivo, caberá recurso voluntário no prazo de 10 (dez) dias contados da data de sua ciência.

§1º O recurso voluntário deverá apresentar, sob pena de indeferimento, sem análise de mérito, os seguintes requisitos:

I - a autoridade julgadora a quem é dirigida;

II - a qualificação do recorrente;

III - os motivos de fato e de direito em que se fundamentar;

IV - os meios de provas que o recorrente pretenda produzir, expostos os motivos que as justifiquem.

V - cópia da decisão recorrida;

V - procuração, com firma reconhecida, nos casos em que o contribuinte for representado.

VI - documentação comprobatória de qualificação do recorrente;

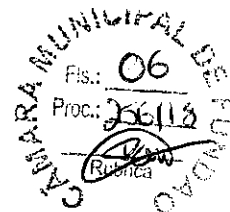
**Art. 14** O recurso devolve à instância superior o exame de toda matéria impugnada.

**SEÇÃO V**  
**DO RECURSO DE OFÍCIO**

**Art. 15** Da decisão de primeira instância que concluir pela improcedência, total ou parcial, da exigência tributária caberá, obrigatoriamente, recurso de ofício à segunda instância.



**PREFEITURA MUNICIPAL DE FUNDÃO**  
ESTADO DO ESPÍRITO SANTO



§1º O recurso de ofício será interposto pela autoridade julgadora, no prazo de 30 (trinta) dias, prorrogáveis, contados a partir da decisão.

§2º Das decisões contrárias à fazenda municipal dar-se-á ciência ao autor da ação fiscal.

§3º Se for omitido o recurso de ofício e o processo subir como recurso voluntário, a instância superior tomará conhecimento, igualmente, daquele recurso como se tivesse sido interposto.

**CAPÍTULO II**  
**SEÇÃO I**  
**DA COMPETÊNCIA DE JULGAMENTO**

**Art. 16** O julgamento do processo administrativo tributário, de que trata o artigo 1º desta lei compete:

I - em primeira instância, à Junta de Impugnação Fiscal (JIF);

II - em segunda e última instância, ao Conselho Municipal de Recursos Fiscais (CMRF);

**Art. 17** Não se incluem na competência dos órgãos julgadores:

I - negar a aplicabilidade da legislação tributária do município;

II - dispensar, por equidade, o cumprimento da obrigação tributária principal.

**Art. 18** São definitivas as decisões:

I - da primeira instância, esgotado o prazo de recurso voluntário, ou quando o Auditor Fiscal de Tributos Municipais opinar pela anulação da ação fiscal;

II - da segunda instância, com trânsito em julgado administrativo;

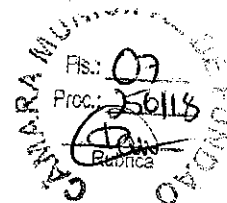
**Parágrafo único.** Serão também definitivas as decisões da primeira instância, na parte não impugnada ou que não forem objeto de recurso voluntário.

**Art. 19** Transitada em julgado, a decisão é irrecorrível administrativamente e o processo será enviado ao órgão competente para, conforme o caso, serem adotadas as seguintes providências:

I - aguardo do prazo de 10 (dez) dias, a contar da ciência da decisão, que poderá ser realizada por meio eletrônico, para pagamento do débito;



PREFEITURA MUNICIPAL DE FUNDÃO  
ESTADO DO ESPÍRITO SANTO



II - conversão em receita do depósito efetuado em garantia do débito;

III - na decisão favorável ao sujeito passivo, a sua exoneração de ofício, dos gravames decorrentes do litígio;

IV - encaminhamento ao setor responsável para devolução do depósito efetuado em garantia do débito.

Parágrafo único. No caso de não cumprimento do disposto no inciso I deste artigo, o débito será inscrito em dívida ativa.

**CAPÍTULO III**  
**DA COMPOSIÇÃO DOS ÓRGÃOS JULGADORES**  
**SEÇÃO I**  
**DA JUNTA DE IMPUGNAÇÃO FISCAL**

**Art. 20** Fica criada a Junta de Impugnação Fiscal (JIF), com a competência para decidir em primeira instância os processos administrativos de natureza tributária.

**Art. 21** A Junta de Impugnação Fiscal (JIF) será composta por 01 (um) presidente, 03 (três) membros e 01 (um) secretário, nomeados por ato do chefe do Executivo.

§1º A Junta de Impugnação Fiscal - JIF deverá ser constituída por:

I - o presidente e o secretário serão obrigatoriamente membros da carreira de Auditoria Fiscal de Tributos Municipais;

II - os 03 membros deverão ser, preferencialmente, servidores efetivos ocupantes de cargos de nível superior com notório conhecido em ciências jurídicas.

§2º Excetuando o presidente, os demais membros terão suplentes, nomeados por ato do Chefe do Poder Executivo.

§3º Estando o presidente impedido, o secretário acumulará ambas as funções.

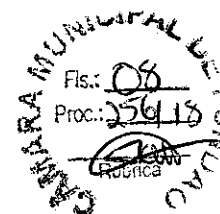
§4º Em caso de impedimento de membro titular da JIF, o Presidente deverá convocar o respectivo suplente.

§5º Em sua ausência, durante as sessões, o Secretário será substituído pelo membro que não tenha sido designado relator.

§6º O Secretário não terá direito a voto, exceto quando substituído por membro na forma do parágrafo anterior.



**PREFEITURA MUNICIPAL DE FUNDÃO**  
ESTADO DO ESPÍRITO SANTO



**Art. 22** O mandato da Junta de Impugnação Fiscal – JIF terá duração de 02 (dois) anos, sendo permitida recondução.

**Art. 23** O Auditor Fiscal de Tributos Municipais, responsável pela ação fiscal guerreada, que estiver integrando a JIF, estará impedido de relatar ou votar em qualquer processo em que tenha lavrado o auto de infração ou outro ato privativo da carreira.

**SEÇÃO II**  
**DO CONSELHO MUNICIPAL DE RECURSOS FISCAIS – CMRF**

**Art. 24** Fica criado o Conselho Municipal de Recursos Fiscais – CMRF, com a competência no julgamento em segunda e última instância nos processos administrativos de natureza tributária.

**Art. 25** O Conselho Municipal de Recursos Fiscais (CMRF) será composto por 01 (um) presidente, 05 (cinco) membros e 01 (um) secretário, nomeados por ato do Chefe do Executivo.

§1º O CMRF deverá ser constituído por:

I - o presidente e o secretário serão privativamente membros da carreira de Auditoria Fiscal de Tributos Municipais;

II - os 05 membros deverão ser, preferencialmente, servidores efetivos e, no caso de impossibilidade, dentre comissionados e funcionários com notório conhecimento em ciências jurídicas, notadamente em Direito Tributário, sendo um deles necessariamente lotado e em exercício na procuradoria municipal.

§2º Na constituição do Conselho, o município terá 03 (três) representantes e os contribuintes 02 (dois).

§3º As pessoas que deverão compor o Conselho, serão indicadas:

I – o presidente, o secretário e os representantes do município pelo Chefe do Poder Executivo Municipal;

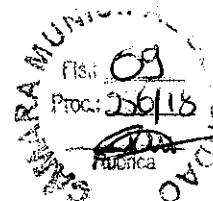
II - os representantes dos contribuintes, em lista tríplice, apresentada:

a) pela Associação Comercial do município de Fundão;

b) pelo Conselho Regional de Contabilidade.



**PREFEITURA MUNICIPAL DE FUNDÃO**  
ESTADO DO ESPÍRITO SANTO



§4º As entidades acima mencionadas, depois de notificadas pelo Prefeito Municipal, terão o prazo de 10 (dez) dias para que façam a indicação de seus representantes;

§5º O descumprimento do estabelecido no parágrafo anterior acarretará a livre escolha dos respectivos representantes pelo prefeito municipal;

§6º Os indicados pelas entidades referidas no inciso II do parágrafo terceiro, deverão exercer atividades no município de Fundão - ES.

§7º Excetuando o presidente, os demais membros terão suplentes, nomeados por ato do Chefe do Poder Executivo.

§8º Estando o presidente impedido, o secretário acumulará ambas as funções.

§9º Em caso de impedimento de membro titular do CRMF, o Presidente deverá convocar o respectivo suplente.

§10 Em sua ausência, durante as sessões, o Secretário será substituído por membro na forma do parágrafo anterior.

§11 O Secretário não terá direito à voto, exceto quando substituído por membro na forma do artigo anterior.

**Art. 26** O mandato do terá duração de 02 (dois) anos, sendo permitida a recondução.

**Art. 27** O Auditor Fiscal de Tributos Municipais, responsável pela ação fiscal gerreada, que estiver integrando a CMRF, estará impedido de relatar ou votar em qualquer processo em que tenha lavrado o auto de infração ou outro ato privativo da carreira.

**CAPÍTULO IV**  
**DO JULGAMENTO DO PROCESSO CONTENCIOSO**  
**SEÇÃO I**  
**DAS DISPOSIÇÕES GERAIS**

**Art. 28** As decisões do processo contencioso serão proferidas no prazo de 60 (sessenta) dias, contados da data de sua apresentação pelo relator, prorrogáveis por igual período por decisão fundamentada do presidente do respectivo órgão.

§1º Recebido o processo, o relator terá o prazo de 30 (trinta) dias para proferir seu voto, prorrogáveis por igual período, desde que autorizada pelo presidente, após análise.





**PREFEITURA MUNICIPAL DE FUNDÃO**  
ESTADO DO ESPÍRITO SANTO



§2º As decisões serão redigidas com simplicidade e clareza e concluirão pela procedência ou improcedência, total ou parcial, do ato impugnado ou recorrido;

§3º Na decisão em que for julgada questão preliminar não será adentrado o mérito.

§4º A decisão conterá relatório resumido do processo, fundamentos legais e conclusão.

**Art. 29** Fica impedido de participar do julgamento o membro que:

I - seja sócio, cotista, acionista, diretor, membro de conselho ou mantenha qualquer relação de emprego com o impugnante ou recorrente;

II - seja parente do impugnante ou recorrente até o terceiro grau.

**Art. 30** Os processos da Junta e do Conselho serão distribuídos pelos respectivos presidentes.

**Parágrafo Único.** O relator restituirá o processo que lhe for distribuído, com o relatório ou parecer.

**Art. 31** Quando for realizada qualquer diligência, o relator terá novo prazo fixado pelo presidente.

**Art. 32** A decisão do órgão julgador será redigida pelo secretário.

**Art. 33** Perderá o mandato, o membro que deixar de comparecer a 03 (três) sessões consecutivas ou 5 (cinco) alternadas, sem motivo justificado.

§1º A perda de mandato dar-se-á por decisão fundamentada do respectivo presidente.

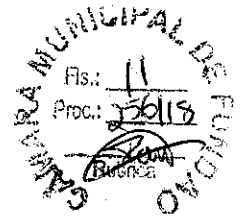
§2º Em se tratando de servidor, representante da municipalidade, o fato constituirá falta de exação no cumprimento do dever e será registrado em sua ficha funcional.

**SEÇÃO II**  
**DO JULGAMENTO**

**Art. 34** As decisões da Junta de Impugnação Fiscal e do Conselho Municipal de Recursos Fiscais serão tomadas por maioria de votos, cabendo ao presidente somente o voto de desempate.



PREFEITURA MUNICIPAL DE FUNDÃO  
ESTADO DO ESPÍRITO SANTO



**Art. 35** As inexatidões devidas a lapso manifesto de escrita ou de cálculo, existentes na decisão, poderão ser corrigidas pela própria autoridade julgadora, de ofício.

**Art. 36** Os processos de primeira instância, não julgados no prazo legal, passarão à competência de instância superior.

**Parágrafo único.** Não sendo proferida a decisão, no prazo legal, poderá o interessado requerer ao presidente do conselho de recursos fiscais a avocação do processo.

**SEÇÃO III**  
**DO PROCEDIMENTO ADMINISTRATIVO**  
**DO RITO PROCEDIMENTAL DO JULGAMENTO**

**Art. 37** A JIF e o CMRF realizarão suas sessões dependendo do fluxo de processos para análise e julgamento, sendo previamente fixado pelo respectivo Presidente o dia, a hora e o local dos trabalhos.

**Art. 38** Recebida a impugnação, essa será encaminhada pelo presidente ao Auditor Fiscal responsável pela ação fiscal controvertida para, querendo, elaborar manifestação/parecer acerca da manutenção do objeto da impugnação.

**Art. 39** O Presidente ao declarar aberta a sessão, ordenará ao Secretário que proceda a leitura da ata da reunião anterior, que depois de discutida, será assinada pelos membros e pelo Presidente caso aprovada.

§1º Eventuais restrições à ata serão manifestadas verbalmente e passarão a constar da ata seguinte.

§2º Se não houver a presença de todos os membros, ou na falta destes, de seus suplentes, o Presidente aguardará por 15 (quinze) minutos e mandará lavrar o termo de presença, ficando transferida para a sessão subsequente a matéria contida na pauta do dia.

**Art. 40** Após a assinatura da ata, será iniciado o expediente para comunicações, requerimentos, sorteio, distribuição de processos, assinatura das decisões e demais deliberações.

**Parágrafo Único.** Concluído o expediente, terá início o julgamento dos processos em pauta.



**PREFEITURA MUNICIPAL DE FUNDÃO**  
ESTADO DO ESPÍRITO SANTO



**Art. 41** A Presidência dará início ao julgamento, seguindo rigorosamente a ordem dos processos em pauta.

**Parágrafo Único.** Os processos não julgados ou adiados por pedido de vista, de esclarecimentos, diligências ou visitas, permanecerão em pauta para julgamento em regime de preferência.

**Art. 42** A apreciação do processo em julgamento se dará em 03 (três) fases distintas, incluindo Relatório, Discussão e Votação.

**Art. 43** O Relatório elaborado pelo membro designado relator, conterà sempre uma parte expositiva e outra conclusiva, exceto quando identificada condição impeditiva de análise de mérito.

§1º A parte expositiva abrangerá:

I - em resumo, a narrativa do fato administrativo;

II - as razões, em síntese, da defesa.

§2º A parte conclusiva conterà parecer enfocando:

I - o aspecto legal, confrontando as razões do Fisco com as da defesa;

II - a manifestação conclusiva do Relator.

**Art. 44** Colocada a matéria em discussão, cada membro poderá fazer uso da palavra, no prazo estabelecido pelo Presidente.

**Parágrafo Único.** O servidor que tenha iniciado o processo fiscal poderá ser convocado pelo Presidente para prestar informações verbalmente ou por escrito.

**Art. 45** Encerrada a fase de discussão, os membros poderão solicitar vistas ao processo, cuja devolução deverá ser feita na sessão subsequente, sob pena de aplicabilidade da sanção prevista no artigo 33, §2º, retornando seu julgamento na fase de votação.

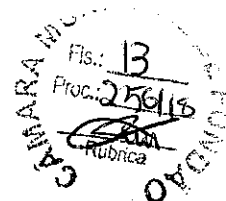
**Art. 46** A votação será nominal, começando pelo voto do relator.

**Parágrafo Único.** Na fase de votação a matéria não será rediscutida.

**Art. 47** A juntada de provas ao processo só será permitida até o momento da elaboração do relatório.



**PREFEITURA MUNICIPAL DE FUNDÃO**  
ESTADO DO ESPÍRITO SANTO



**Art. 48** A JIF dará ciência da decisão ao impugnante, notificando-o, quando for o caso, a cumpri-la ou apresentar recursos em segunda instância administrativa no prazo de 10 (dez) dias contados da data do recebimento da notificação.

§1º O CMRF notificará o recorrente no prazo de 20 (vinte) dias da decisão definitiva.

§2º A notificação poderá ser realizada por meio eletrônico.

**Art. 49** O Presidente da JIF recorrerá de ofício ao CMRF sempre que a decisão de primeira instância concluir pela improcedência, total ou parcial, da diligência tributária.

**Parágrafo único.** O recurso de ofício será encaminhado por simples despacho com envio dos autos de forma integralizada.

**Art. 50** Os casos omissos, nos limites da Lei e deste regulamento, serão resolvidos em plenária da JIF ou CMRF por ato administrativo do Presidente.

**CAPÍTULO V**  
**SEÇÃO I**  
**DAS ATRIBUIÇÕES DOS MEMBROS**

**Art. 51** Compete ao Presidente da JIF e do CMRF:

I - presidir e dirigir todos os serviços, zelando pela sua regularidade;

II - determinar as diligências solicitadas;

III - proferir voto ordinário de qualidade devidamente fundamentado;

IV - interpor ao Conselho Municipal de Recursos Fiscais - CMRF, recurso de ofício, quando for o caso;

V - determinar da data e o horário de realização das sessões;

VI - assinar as decisões em conjunto com os membros da JIF e CMRF;

VII - dirigir e manter a ordem nos trabalhos burocráticos;

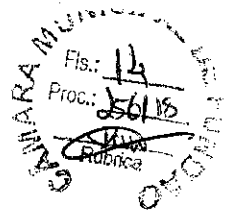
VIII - assinar e dar cumprimento às Resoluções emitidas pela JIF e CMRF.

IX - requisitar servidores para desenvolver seus trabalhos administrativos.

X - designar o membro que atuará como relator nos processos de sua respectiva competência.



**PREFEITURA MUNICIPAL DE FUNDÃO**  
ESTADO DO ESPÍRITO SANTO



**Art. 52** São atribuições dos membros da JIF e CMRF:

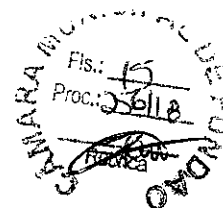
- I - examinar os processos que lhes forem distribuídos, apresentando, por escrito, no prazo estabelecido, relatório com parecer conclusivo;
- II - solicitar esclarecimentos, diligência ou vistas, se necessário;
- III - proferir voto fundamentado e assinar as decisões;
- IV - proferir, se desejar, voto em separado escrito e fundamentado;
- V - redigir relatórios, nos processos em que funcionar como relator.

**Art. 53** São competências e atribuições do Secretário da JIF e do CMRF:

- I - obedecer às disposições legais e às determinações do Presidente;
- II - manter sob sua guarda e responsabilidade os livros, registros, processos, decisões e demais documentos e materiais da Junta;
- III - promover o despacho e a entrega de correspondências;
- IV - controlar a distribuição e recolhimento dos processos aos membros;
- V - controlar o prazo do vencimento dos processos em poder dos membros;
- VI - lavrar, assinar e ler as atas das sessões;
- VII - elaborar resumo do julgamento que será anexado ao processo;
- VIII - manter atualizados os livros de ata, de protocolo e de frequência dos membros;
- IX - assessorar o Presidente nas sessões;
- X - preparar os expedientes a serem assinados pelo Presidente;
- XI - elaborar a pauta das sessões, submetendo-a à aprovação do Presidente, obedecida a ordem de entrada dos processos;
- XII - notificar os membros do dia e hora da sessão;
- XIII - dar cumprimento às demais determinações da Presidência.



PREFEITURA MUNICIPAL DE FUNDÃO  
ESTADO DO ESPÍRITO SANTO



**CAPÍTULO VI**  
**SEÇÃO I**  
**DA GRATIFICAÇÃO POR PROCESSO JULGADO PELA JIF E CMRF**

**Art. 54** Por cada processo julgado pela JIF será atribuída uma gratificação de R\$ 60,00 (sessenta reais) para cada um dos membros com direito à voto e R\$ 90,00 (noventa reais) para presidente, secretário e relator designado.

**Art. 55** Por cada processo julgado pela CMRF será atribuída uma gratificação no valor R\$ 120,00 (cento e vinte reais) para cada um dos membros com direito a voto e R\$ 180,00 (cento e oitentas reais) para o Presidente, Secretário e Relator designado.

**Art. 56** As despesas decorrentes da execução da presente lei correrão à conta das seguintes dotações orçamentárias:

**018100.0412900022,070** Manutenção das atividades do Departamento de arrecadação tributária

**31901100000** – vencimentos e vantagens fixas - pessoal civil

**31901300000** – obrigações patronais

**Parágrafo Único.** As despesas decorrentes da execução da presente lei importarão no impacto financeiro estimado descrito no quadro a seguir, observando-se o que dispõe a Lei Complementar Nº 101/2000.

IMPACTO FINANCEIRO ESTIMADO		
PERÍODO	JIF	CMRF
2018	R\$11.000,00	R\$12.300,00
2019	R\$18.000,00	R\$20.500,00
2020	R\$18.000,00	R\$20.500,00

**CAPÍTULO VII**  
**SEÇÃO I**  
**DAS DISPOSIÇÕES FINAIS**

**Art. 57** Os valores especificados das gratificações estabelecidas serão atualizados em 1º de janeiro de cada ano, pelo índice utilizado pelo município ou, na falta deste, pelo índice de Preços ao Consumidor Amplo – IPCA-E.

**Art. 58** Ficam revogados os artigos 194 ao 244 da Lei 362/2005 e demais disposições em contrário.



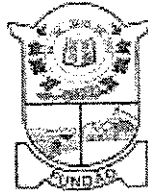
**PREFEITURA MUNICIPAL DE FUNDÃO**  
ESTADO DO ESPÍRITO SANTO



**Art. 59** Esta Lei entra em vigor na data de sua publicação, revogando-se as disposições em sentido contrário.

Gabinete do Prefeito, em 05 de novembro de 2018.

  
\_\_\_\_\_  
**Joilson Rocha Nunes**  
Prefeito do Município de Fundão/ES



PREFEITURA MUNICIPAL DE FUNDÃO  
ESTADO DO ESPÍRITO SANTO



## MENSAGEM Nº 056/2018

**Senhor Presidente,**

Temos a grata satisfação de encaminhar a essa Egrégia Casa de Lei, o incluso Projeto de Lei EM REGIME DE URGÊNCIA que **“dispõe sobre a criação e normatização do contencioso administrativo fiscal do Município de Fundão, altera a lei 362/2005 e dá outras providências”**.

A presente matéria, derivada do Procedimento administrativo nº 4128/2018, é imprescindível e urgente visto que atualmente nesta Municipalidade não existem as instâncias recursais administrativas de que trata esta Lei. Nesse passo, além do desrespeito a preceitos constitucionais e infraconstitucionais restam procrastinados todos os processos administrativos fiscais encaminhados aos órgãos julgadores ora referidos, diante da obrigatória suspensão da exigibilidade do crédito tributário.

Portanto, até o presente momento, a arrecadação municipal vem sendo extremamente prejudicada já em sua fase de cobrança administrativa do crédito tributário. Salienta-se que, em termos de valores, encontram-se suspensos cerca de 4,5 milhões de reais. Assim, denota-se praticamente ínfimo um importe relativo à despesa se comparado à potencialidade da receita a ser introduzida em favor desta municipalidade.

Como se não bastasse, a inexistência de tais vias recursais administrativas é diretamente proporcional à falta de exigência judicial do crédito tributário, bem como impossibilita a inscrição em dívida ativa e, por conseguinte, o protesto. Dessa forma, o prejuízo aos cofres municipais revela-se crescente face à omissão legislativa acerca do tema.





**PREFEITURA MUNICIPAL DE FUNDÃO**  
ESTADO DO ESPÍRITO SANTO



Ante o exposto, contamos com a colaboração dos nobres vereadores e vereadoras no sentido de aprovação da matéria em epígrafe, ao mesmo tempo em que auguramos aos nobres edis nossos protestos de elevado respeito.

Fundão-ES, 05 de novembro de 2018.

**JILSON ROCHA NUNES**  
Prefeito Municipal

A S. Ex<sup>a</sup>  
**Eleazar Ferreira Lopes**  
Presidente da Câmara Municipal de fundão/ES